

AVVISO

alle Pubbliche Amministrazioni e ai privati gestori di pubblici servizi

Dal 1° gennaio 2012 sono in vigore le modifiche introdotte dall'art. 15 della L.n. 183/2011 in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

In particolare le certificazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Le Pubbliche Amministrazioni, pertanto, devono astenersi dal ricevere certificati o atti di notorietà e in sede di rilascio devono apporre sui medesimi la seguente dicitura: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".

L'U.R.P. dell'A.S.L. AT è individuato quale Ufficio Responsabile a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle Amministrazioni precedenti - ex art. 72, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì con i seguenti orari:

dalle ore 8.30 alle ore 15.30 lunedì, martedì, giovedì e venerdì. Mercoledì dalle 8.00 alle 16.00

Tutte le richieste potranno essere avanzate ai numeri:

tel. 0141/486552-486553

fax 0141/486006

o agli indirizzi mail: e-mail: urp@asl.at.it

pec: protocollo@pec.asl.at.it

MISURE OPERATIVE PER OTTEMPERARE ALL'ADEMPIMENTO.

L'U.R.P., ricevuta la richiesta, interesserà immediatamente le Strutture aziendali di riferimento.

Le Strutture che avranno conoscenza diretta del dato assumono la responsabilità del procedimento di controllo e dovranno dare riscontro entro e non oltre 10 giorni, così da consentire all'U.R.P. il rispetto del termine di risposta dei 30 giorni, fissato dall'art. 72, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

In ogni caso la richiesta potrà essere effettuata direttamente agli Uffici che conservano il dato e che dovranno provvedere nel termine dei 30 giorni.